



**УНИВЕРСАЛЬНЫЕ ТАРИФЫ**  
на обслуживание клиентов  
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ  
**ПО ОПЕРАЦИЯМ В РУБЛЯХ РФ НА ТЕРРИТОРИИ РФ**

Индекс	Вид услуги	Действующие тарифы	Порядок оплаты	Примечания
<b>1. Открытие и ведение счета*</b>				
1.1	Открытие счета	1700 рублей	Единовременно, в последний рабочий день месяца	—
1.2	Ведение счета:			
1.2.1	За обслуживание клиента с использованием системы «Электронный банк TRANSACT»	Бесплатно	—	—
1.2.2	За обслуживание клиента без использования системы «Электронный банк TRANSACT»	800 руб.	В последний рабочий день месяца, либо в день закрытия счета	Комиссия взимается с каждого открытого счета (в разрезе одного вида валют) при наличии оборотов за месяц более 1700 руб. (для счетов в Валюте РФ)
1.3	Выдача выписок по счетам	Бесплатно	—	Порядок предоставления выписки указывается в карточке с образцами подписей и отиска печати
1.4	Выдача дубликата выписки и архивного платежного документа к выписке	150 рублей за каждый документ	В день приема заявления от клиента	Предоставляется по письменному заявлению клиента в день, следующий за днем подачи заявления.
1.5	Выдача Клиенту справок об остатках и оборотах по счету	200 рублей за каждый документ	В день приема заявления от клиента	По письменному заявлению клиента
1.6	Закрытие счета	Бесплатно	—	—
1.7	Заверение подписей лиц, указанных в карточке с образцами подписей и отиска печати, при открытии первого счета	400 рублей за карточку (включая НДС)	В течение месяца после открытия счета	По письменному заявлению клиента
1.8	Заверение подписей лиц, указанных в карточке с образцами подписей и отиска печати при замене карточки	Бесплатно	—	—
1.9	Копирование документов, в случае если копии необходимы для открытия счета (внесения изменений в состав документов) и не предоставлены Клиентом	30 рублей за 1 страницу (включая НДС)	В течение месяца после открытия счета	По письменному заявлению клиента
<b>2. Переводы**</b>				
2.1	Зачисление средств на счета клиентов в Банке	Бесплатно	—	—



<b>2.2</b>	<b>Переводы средств со счетов клиентов, открытых в Банке:</b>			
2.2.1	для их дальнейшего зачисления на счета юридических лиц/ИП, открытых в Банке	<b>Бесплатно</b>	—	—
2.2.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>для их дальнейшего зачисления на счета физических лиц, открытых в Банке на балансовых счетах 42309/42609</li> </ul>	<b>Бесплатно</b>	—	—
	<ul style="list-style-type: none"> <li>для их дальнейшего зачисления на вклады/счета физических лиц, открытых в Банке (за исключением счетов открытых на балансовых счетах 42309/42609)(!)</li> </ul>	<b>1,5% от суммы платежа, min 100 рублей</b>	В день исполнения платежного поручения	(!) при предоставлении обосновывающих документов, подтверждающих экономическую целесообразность проведения операции Комиссия за перевод взимается за каждый платеж.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Перечисление заработной платы и приравненных к ней выплат</li> <li>Командировочные расходы</li> <li>Выплата пенсий, пособий и страховых возмещений (пособия по временной нетрудоспособности, по уходу за ребенком и т.д.)</li> </ul> <p><i>Если иное не установлено отдельным соглашением с клиентом.</i></p>	Комиссия за перевод взимается за каждый платеж.			
2.2.3	В пользу юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, клиентов других банков, кроме платежей в бюджет и внебюджетные фонды.			
	• при поступлении расчетного документа на бумажном носителе	<b>100 руб.</b>	В день исполнения платежного поручения	Комиссия за перевод взимается за каждый платеж
	• при поступлении расчетного документа в электронном виде	<b>18 рублей</b>		
2.2.4.	В пользу физических лиц, клиентов других банков, для зачисления на вклады/счета,			
	• при поступлении расчетного документа на бумажном носителе	<b>1,5% от суммы платежа, min 100 рублей</b>	В день исполнения платежного поручения	Комиссия за перевод взимается за каждый платеж
	• при поступлении расчетного документа в электронном виде			Комиссия за перевод взимается за каждый платеж, где в поле «номер счета получателя» указывается счет физического лица
<b>2.3</b>	<b>Изменение условий или аннуляция перевода</b>	<b>150рублей</b>	По факту приема заявления	За каждый платеж, по письменному заявлению клиента
<b>2.4</b>	<b>Выполнение запросов (подтверждение кредитования счета бенефициара, поиск ожидаемых сумм)</b>	<b>250 рублей</b>	По факту приема заявления	За каждый платеж, по письменному заявлению клиента; независимо от итогов розыска
<b>2.5</b>	<b>Оформление Банком расчетного документа по поручению клиента</b>	<b>500 рублей (включая НДС) за каждый расчетный документ</b>	В день проведения операции	—



2.6	Срочное исполнение платежей (заказным рейсом)	250 рублей	В день проведения операции	Комиссия за перевод взимается за каждый платеж, по письменному заявлению клиента
<b>3. Инкассо. Аккредитивы. Гарантии***</b>				
3.1	<b>Инкассо</b>			
3.1.1	Прием документов на инкассо	20 рублей	В день приема документов на инкассо	Плата за каждый реестр независимо от количества принятых на инкассо документов.
3.1.2	Аннуляция инкассового поручения	150 рублей	В день проведения операции	—
3.1.3	Платеж по инкассовому поручению или платежному требованию, кроме случаев, когда они выставлены контролирующими органами в установленных законом случаях или при взысканиях по исполнительным листам	100 рублей		За каждый платеж в случае частичной оплаты
3.1.4	Платеж по инкассовому поручению или платежному требованию, в случаях, когда они выставлены контролирующими органами в установленных законом случаях или при взысканиях по исполнительным листам	Нет		—
3.1.5	Запросы на инкассо	150 рублей	В день обращения клиента	По заявлению клиента; независимо от результата
3.2	<b>Аккредитивы, подчиненные законодательству РФ:</b>			
3.2.1	Авизование (извещение) или передача документарного аккредитива или авизование увеличения его суммы	500 рублей	В день проведения операции	Комиссия взимается исполняющим банком с поставщика
3.2.2	Открытие аккредитива	0,2% от суммы аккредитива min 500 рублей	В день проведения операции	Комиссия взимается банком-эмитентом с покупателя
3.2.3	Пролонгация аккредитива	0,2% от остатка суммы аккредитива на дату пролонгации min 500 рублей		
3.2.4	Увеличение суммы аккредитива	0,2% от суммы увеличения min 500 рублей		
3.2.5	Изменение условий аккредитива (кроме увеличения суммы и пролонгации срока действия) открытого Банком или авизование изменений условий аккредитива, открытого другим Банком; аннуляция аккредитива	500 рублей	В день проведения операции	—
3.2.6	Платежи по аккредитиву	0,2% от суммы платежа min 500 рублей max 10 000 рублей		



3.2.7	Возврат бенефициару документов, имеющих расхождения с условиями аккредитива, или запрос согласования кредитной организации – контрагента/плательщика на оплату таких документов	500 рублей	В день проведения операции	Взимается с бенефициара
<b>3.3</b>	<b>Гарантийные операции:</b>			
3.3.1	Выдача или подтверждение гарантий	0,2% от суммы гарантии min 500 рублей	В день проведения операции	За каждый полный и неполный интервал, равный трем месяцам
3.3.2	Пролонгация срока действия гарантий, выданных или подтвержденных Банком	0,2% от фактической суммы гарантии на дату пролонгации min 500 рублей		
3.3.3	Увеличение суммы гарантий, выданных или подтвержденных Банком	0,2% от суммы увеличения min 500 рублей		
3.3.4	Изменение условий гарантии, кроме увеличения суммы и пролонгации срока действия	500 рублей	В день проведения операции	—
3.3.5	Платеж по гарантии	0,2% от суммы платежа по гарантии min 500 рублей max 1000 рублей		
3.3.6	Авизование или передача гарантии	0,2% от суммы гарантии min 500 рублей max 1000 рублей (включая НДС)	В день проведения операции	—
3.3.7	Проверка и отсылка документов по документарным гарантиям	0,2% от суммы гарантии min 500 рублей max 1000 рублей (включая НДС)	В день проведения операции	—
3.3.8	Подготовка по просьбе клиента заключения по условиям гарантии другого банка или составление текста гарантии	2000 рублей (включая НДС)	В день проведения операции	—
<b>4. Кассовые операции***</b>				
4.1.	Оформление денежной чековой книжки для кассового обслуживания	100 рублей	По факту приема Заявления от Клиента	Выдача чековой книжки – на следующий день после приема от Клиента Заявления.



4.2.	<b>Выдача наличных денежных средств со счета юридического лица по чеку:</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Операции по снятию наличных денежных средств в сумме, превышающей 200 000 рублей, производятся только по предварительной заявке, поданной не позднее, чем за 1 день до даты проведения операции.</li> <li>В случае, если по одному чеку осуществляется выдача наличных на различные цели (в соответствии с п.4.2.1 - 4.2.6.), комиссия взимается по каждому пункту отдельно, в том числе в минимальном размере (30 рублей)</li> </ul>
4.2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>на заработную плату и выплаты социального характера, включенные в фонд заработной платы и выплаты социального характера в сумме <b>не более</b> 1 000 000 руб. за календарный месяц.</li> <li>на заработную плату и выплаты социального характера, включенные в фонд заработной платы и выплаты социального характера в сумме более 1 000 000 руб. за календарный месяц(!)</li> </ul>	<p><b>0,5% от выданной суммы</b> <b>min 30 рублей</b></p>	По факту совершения операции	(!) при предоставлении обосновывающих документов, подтверждающих экономическую целесообразность проведения операции
4.2.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>на командировочные расходы и прочие расходы, не относящиеся к заработной плате и выплатам социального характера в сумме <b>не более</b> 100 000 руб. за календарный месяц.</li> <li>на командировочные расходы и прочие расходы, не относящиеся к заработной плате и выплатам социального характера в сумме <b>более</b> 100 000 руб. за календарный месяц(!).</li> </ul>	<p><b>от выданной суммы в день</b> <b>1,0% - сумма до 600 000 рублей</b> <b>min 30 рублей</b> <b>5,0 % - сумма от 600 000-01 до 3 000 000 рублей</b> <b>15,0% - сумма от 3 000 000-01 рублей</b></p>	По факту совершения операции	(!) при предоставлении обосновывающих документов, подтверждающих экономическую целесообразность проведения операции
4.2.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>на выплату пенсий, пособий и страховых возмещений (пособия по временной нетрудоспособности, по уходу за ребенком и т.д) в сумме <b>не более</b> 100 000 руб. за календарный месяц.</li> <li>на выплату пенсий, пособий и страховых возмещений (пособия по временной нетрудоспособности, по уходу за ребенком и т.д) в сумме <b>более</b> 100 000 руб. за календарный месяц(!)</li> </ul>	<p><b>от выданной суммы в день</b> <b>1,0% - сумма до 600 000 рублей</b> <b>min 30 рублей</b> <b>5,0 % - сумма от 600 000-01 до 3 000 000 рублей</b> <b>15,0% - сумма от 3 000 000-01 рублей</b></p>	По факту совершения операции	(!) при предоставлении обосновывающих документов, подтверждающих экономическую целесообразность проведения операции



4.2.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>на закупку сельскохозяйственных продуктов (!)</li> </ul>	<p>от выданной суммы в день</p> <p>1,0% - сумма до 600 000 рублей</p> <p>min 30 рублей</p> <p>5,0 % - сумма от 600 000-01 до 3 000 000 рублей</p> <p>15,0% - сумма от 3 000 000-01 рублей</p>	По факту совершения операции	(!) Только при предоставлении обосновывающих документов, подтверждающих экономическую целесообразность проведения операции
4.2.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>на выплату дохода, погашение и покупку государственных и иных ценных бумаг (!)</li> </ul>	<p>от выданной суммы в день</p> <p>1,0% - сумма до 600 000 рублей</p> <p>min 30 рублей</p> <p>5,0 % - сумма от 600 000-01 до 3 000 000 рублей</p> <p>15,0% - сумма от 3 000 000-01 рублей</p>	По факту совершения операции	(!) Только при предоставлении обосновывающих документов, подтверждающих экономическую целесообразность проведения операции
4.2.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>на другие цели в сумме не более 100 000 рублей в день</li> </ul>	<p>от выданной суммы в день</p> <p>1,0% - сумма до 600 000 рублей</p> <p>min 30 рублей</p> <p>5,0 % - сумма от 600 000-01 до 3 000 000 рублей</p> <p>15,0% - сумма от 3 000 000-01 рублей</p>	По факту совершения операции	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>на другие цели в сумме более 100 000 рублей в день(!)</li> </ul>			(!) при предоставлении обосновывающих документов, подтверждающих экономическую целесообразность проведения операции
4.3.	<p><b>Выдача наличных денежных средств со счета индивидуального предпринимателя по чеку</b></p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Операции по снятию наличных денежных средств в сумме, превышающей 200 000= рублей, производится только по предварительной заявке, поданной не позднее, чем за 1 день до даты проведения операции.</li> </ul>
4.3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>выдача наличных денежных средств со счета индивидуального предпринимателя по чеку в сумме не более 500 000 рублей в течение календарного месяца</li> </ul>	<p>от выданной суммы в день</p> <p>1,0% - сумма до 600 000 рублей</p> <p>min 30 рублей</p> <p>5,0 % - сумма от 600 000-01 до 3 000 000 рублей</p> <p>15,0% - сумма от 3 000 000-01 рублей</p>	По факту совершения операции	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>выдача наличных денежных средств со счета индивидуального предпринимателя по чеку в сумме более 500 000 рублей в течение календарного месяца(!)</li> </ul>			(!) при предоставлении обосновывающих документов, подтверждающих экономическую целесообразность проведения операции
4.3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>выдача наличными денежными средствами, поступившие на счет индивидуального предпринимателя в размере предоставленного ЗАО «Банк Интеза» кредита, в течение 60 календарных дней с даты выдачи кредита.</li> </ul>	1,0% от выданной суммы	По факту совершения операции	



4.4	Прием и пересчет сдаваемых наличных денежных средств в рублях РФ, в т.ч. сумм в металлической монете до 100 руб.	0,25% от суммы сдаваемых денежных средств	По факту совершения операции	—
4.5	Прием, пересчет и зачисление на счет сдаваемых наличных денежных средств в рублях РФ в металлической монете по объявлению на взнос наличных			
4.5.1	• для сумм свыше 100 руб.	10% от суммы сдаваемых денежных средств	По факту совершения операции	—
4.6	Подготовка и упаковка купюр, монеты определенного достоинства по заявкам клиентов	0,5 % от выданной суммы	В день приема Заявления от Клиента	По заявке клиента (установленного образца) не менее, чем за 1 рабочий день до предполагаемой выдачи
4.7	Инкассация и доставка денежных средств	По отдельному соглашению	—	—
<b>5. Информационно-справочное обслуживание**</b>				
5.1	Консультации по вопросам законодательства о расчетах, совершения платежей и кассовой	Нет	—	—
5.2	Выдача информационных писем и справок (в том числе о наличии счета, картотеки)	200 рублей (с учетом НДС)	В день приема заявления от клиента	По письменному заявлению клиента

## 6. Общие условия применения Тарифов

- С момента введения настоящие Тарифы отменяют ранее действовавшие.
  - Плата за операции по расчетно-кассовому обслуживанию клиентов взимается Банком в порядке, предусмотренном настоящими Тарифами и соответствующим договором банковского счета. Услуги Банка за проведение операций оплачиваются, если не установлено иное, в предварительном порядке за каждую операцию путем безакцептного списания с любого из расчетных счетов клиента (при их наличии в Банке), вне зависимости от вида валют. Поручения клиентов исполняются в пределах остатка средств на счете после уплаты вознаграждения Банку за исполнение соответствующих поручений.
  - Ставки тарифа применяются только к типовым операциям, выполнение которых осуществляется в обычном порядке. Банк оставляет за собой право взимать специальное или дополнительное вознаграждение по нестандартным операциям или при возникновении экстраординарных обстоятельств. Размер вознаграждения за совершение операций на особо крупные суммы могут быть согласованы в индивидуальном порядке.
  - Обязательные платежи выполняются без взимания комиссии в соответствии с действующим законодательством и инструкциями ЦБ РФ.
  - Настоящие Тарифы определяют размер вознаграждения только за услуги ЗАО «Банк Интеза». Не учтенные в данных Тарифах телекоммуникационные и почтовые расходы, комиссии банков-корреспондентов оплачиваются клиентами дополнительно.
  - Не учтенные в данных Тарифах налоги и сборы взимаются дополнительно в порядке, установленном действующим законодательством.
- Комиссия, удержанная Банком за выполнение поручений клиентов, возврату не подлежит.
- Офис без РКО** – это подразделение ЗАО «Банк Интеза», в котором не предоставляются услуги расчетно-кассового обслуживания, и в городе его расположения нет других подразделений ЗАО «Банк Интеза», предоставляющих услуги расчетно-кассового обслуживания.

\* Открытие, ведение счетов, а также другие услуги раздела 1 настоящего сборника универсальных тарифов, в ОО без РКО осуществляется без комиссии (ТОЛЬКО для выдачи и обслуживания кредита и депозита, в данном офисе).



---

\*\* Перевод кредитных, депозитных средств и процентов по депозиту со счета, а также другие услуги разделов 1 (в части п.п. 1.4. и 1.5.), 2 и 5 настоящего сборника универсальных тарифов, при получении кредитов в Офисах без РКО, осуществляются без комиссии. В случае предоставления услуг РКО посредством Электронного банка в соответствии с Приложением 3 договора банковского счета для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заключаемого в офисах без РКО, услуги разделов 1 (в части п.п. 1.4. и 1.5.), 2 и 5 тарифицируются в соответствии со значениями определенными настоящим сборником универсальных тарифов.

\*\*\* В офисах без РКО услуги не предоставляются.

---